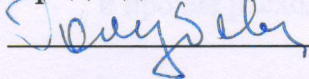


«Согласовано»

ПК № 15 Управляющего совета
МАОУ СОШ № 13

Председатель



О.В.Голубева

«Утверждаю»

Директор МАОУ СОШ № 13



Е.Ю.Румянцева



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о расходовании внебюджетных средств муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 (в дальнейшем – учреждение) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Бюджетного кодекса РФ от 31.07.98 № 145ФЗ,
- Гражданского кодекса РФ от 30.11.94 № 51ФЗ (часть первая), от 26.01.96 № 14ФЗ (часть вторая),
- Налогового кодекса РФ от 05.08.00 № 117ФЗ (часть вторая),
- Закона РФ от 07.02.92 № 23001 "О защите прав потребителей",
- Федерального закона от 11.08.95 № 135ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях",
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706
- Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования (приказ Минобрнауки России от 10.06.03 № 2994)
- Лицензии серии 39 № 000723 от 26 декабря 2011 года, регистрационный номер 00-1660. выданный Министерством образования Калининградской области
- Устава школы

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в учреждении.

1.3. Основным источником поступлений внебюджетных средств являются денежные средства, поступающие в учреждение за счет реализации дополнительных платных образовательных услуг и благотворительные пожертвования физических и юридических лиц.

1.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

1.5. Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, покупаемое за счет этих доходов имущество, поступает в распоряжение учреждения.

1.6. Средства по приносящей доход деятельности направляются на оплату труда работников учреждения, укрепление, расширение и обновление материально-технической базы, решение социально-культурных потребностей работников и учащихся и прочие расходы, не противоречащие законодательству РФ.

2. Понятия, используемые в настоящем положении

2.1. Внебюджетные средства - средства, получаемые помимо ассигнований, выделяемых из бюджета, за выполненные работы и оказанные услуги от родителей (законных представителей), на условиях их добровольного волеизъявления.

2.2. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, заключаемым с родителями (законными представителями).

2.3. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. Порядок образования внебюджетных средств.

Формирование фонда от приносящей доход деятельности может осуществляться за счёт:

- 3.1 средств от предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг;
- 3.2. добровольных пожертвований родителей (законных представителей) учащихся, других физических и юридических лиц;
- 3.3. сдачи в аренду основных фондов имущества учреждения
- 3.4. спонсорской, благотворительной помощи.
- 3.5. иных, не противоречащих Законодательству РФ, источников.

4. Порядок привлечения внебюджетных денежных средств

Организация платных дополнительных образовательных услуг осуществляется согласно Положению о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных образовательных услугах и

Привлечения имущества и денежных средств от физических и юридических лиц на безвозмездной основе на основании договоров пожертвования или дарения.

5. Расходование внебюджетных средств.

5.1. Учреждение самостоятельно распоряжается внебюджетными денежными средствами.

5.2. Средства, полученные из внебюджетных источников, могут быть направлены на:

5.2.1. оплату труда педагогов и сотрудников, в том числе, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги.

- 5.2.2. доплаты и надбавки стимулирующего характера;
- 5.2.3. текущие хозяйственные расходы;
- 5.2.4. приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- 5.2.5. оплату командировок, служебных разъездов, оплату транспортных услуг, услуг связи;
- 5.2.6. оплату услуг организаций, осуществляющих обучение педагогических работников, оплату различных форм повышения квалификации сотрудников;
- 5.2.7. оплату текущего ремонта и обслуживания инвентаря, оргтехники;
- 5.2.8. оплату текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
- 5.2.9. приобретение оборудования оргтехники, предметов длительного пользования;
- 5.2.10. капитальный ремонт зданий;
- 5.2.11. оплату экскурсий и культурно-массовых мероприятий.
- 5.2.12. приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей, премирование обучающихся за особые успехи в обучении, общественной, трудовой, социально значимой деятельности.
- 5.2.13. организацию печатно-издательской деятельности;
- 5.2.14. приобретение новых обучающих программ, лицензий, других продуктов интеллектуальной деятельности.
- 5.2.15. оплату услуг по получению необходимых документов для ведения образовательной деятельности учреждения (лицензирование, аттестация и т.д.)
- 5.2.16. содержание ставок, необходимых для организации образовательной деятельности, не включенных в основное штатное расписание.
- 5.2.22. формирование премиального фонда для поощрения одаренных детей и обучающихся за особые достижения в обучении и творчестве.

6. Порядок распределения (расходования) средств.

6.1. Размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности учреждения определяются сметах доходов и расходов учреждения по реализации программ дополнительного образования детей и иным видам уставной деятельности, утвержденными директором.

6.2. Распределение средств от платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, осуществляется в соответствии с Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ СОШ № 13 и в процентном соотношении составляет:

- расходы на заработную плату и обязательные начисления (страховые взносы) – не более 70%, из них 68 % - заработная плата педагогического персонала, 2% - заработная плата административно - управленческого персонала;
- расходы на частичное возмещение коммунальных услуг – не менее 5 %;
- расходы на развитие материально - технической базы образовательного учреждения - капитальный и текущий ремонт школы, благоустройство прилегающей территории, приобретение оборудования, материалов, ремонт технических средств обучения, оборудования, инвентаря, социально-культурное развитие коллектива, мероприятия по охране здоровья, улучшения условий труда и быта; организация отдыха сотрудников; повышение квалификации работников, обучение и подготовка кадров учреждения; премирование; оказание материальной помощи, социальная защита учащихся, поощрение учащихся добивающихся призовых мест в городских, областных, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, приобретение моющих и дезинфицирующих средств, приобретение строительных и других хозяйственных товаров, оплата транспортных расходов, оплата за подписные издания, приобретение основных

средств, за проведение различных мероприятий, обновление различных программ, социально-культурное развитие, и т.д. после уплаты налога на прибыль – до 20%.

- прочие расходы - до 5%

6.3. Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников и привлеченных специалистов производятся на основании:

- приказов директора;
- табеля учета рабочего времени;
- актов приемки выполненных работ;
- дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками на оказание дополнительных платных образовательных услуг или срочного трудового договора с привлеченным со стороны специалистом;
- других документов, предусмотренных Положением об оплате труда и действующим Законодательством РФ.

7. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.

7.1. Благотворительные пожертвования расходуются на указанные в договоре о пожертвовании или договоре дарения цели.

7.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение) имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнения договора о пожертвовании (дарения) учреждением.

7.3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

7.4. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п.5.2. настоящего Положения.

7.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

7.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

7.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

7.8. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников

8. Ответственность учреждения.

8.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

8.2. Руководитель учреждения ежегодно отчитывается о расходовании внебюджетных средств перед учредителем и участниками образовательного процесса.

8.3. В связи с трудовым оформлением факта ведения сотрудниками учреждения дополнительных платных образовательных услуг, они несут дисциплинарную ответственность за неисполнение своих обязанностей.

8.4. Руководитель учреждения несет установленную законом ответственность за соблюдение прав обучающихся в ходе реализации дополнительных платных образовательных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и денежных средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг.

9. Контроль за расходованием внебюджетных средств.

Контроль за расходованием внебюджетных средств осуществляется в соответствии с требованиями Учредителя по установленной форме.

Отчет предоставляется по запросу за полугодие, учебный год, календарный год.

Положение о расходовании внебюджетных средств согласовывается с Управляющим советом учреждения.

10. Заключительные положения

Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на основе новой редакции по согласованию с Управляющим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая утрачивает силу.

Оформлено, прошу утвердить
и срочно нести в (место)
место в.

Директор МБОУ СОШ № 13

Б. И. Руденко

